



Protocollo n. 1600083

Doc.: 1 di 5

**Organizzazione senza scopo di lucro di utilità sociale
istituita con DGR 7/15572 del 12.12.2003**
P.IVA 00987420965, Cod.Fisc. 85004630159
Iscr. REA MI n. 1730508; Reg.Pers.Giur.Priv. Reg.Lombardia n. 1654
Uffici e Sede legale: via Martinelli 45, I-20092 Cinisello Balsamo
RSA via Vicuna 2, I-20092 Cinisello Balsamo
Tel. +39-02-660541, Fax +39-02-66049055 / 66054331
E-mail info@fondazionemartinelli.org

AVVISO PER LA FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DELL'ALBO FORNITORI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE NEGOZiate DI FORNITURE E SERVIZI

Oggetto del procedimento

La Fondazione Ricovero Martinelli onlus intende procedere ad alla formazione/aggiornamento del proprio Albo Fornitori per l'esecuzione di forniture di beni e lo svolgimento di servizi mediante:

- procedure in economia, mediante cottimo fiduciario per importi inferiori a € 40.000,00 per servizi.

A tal fine, chiunque, in possesso dei requisiti prescritti per l'esecuzione di forniture di beni e servizi in economia, secondo anche quanto specificato nel presente avviso, potrà iscriversi nell'Albo presentando apposita istanza.

Requisiti per l'iscrizione all'Albo

- Requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 (dettagliati nell'allegato modello);
- Requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'articolo 39 del D.Lgs. 163/06 (iscrizione alla CCIAA di competenza, agli albi regionali delle cooperative, al registro delle commissioni provinciali per l'artigianato).

I requisiti, in fase di iscrizione, saranno autocertificati dal richiedente mediante dichiarazioni sostitutive. La Fondazione disporrà la verifica a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate al momento dell'iscrizione.

Modalità di presentazione della domanda di iscrizione

L'iscrizione potrà avvenire con le seguenti modalità:

- spedizione di un plico chiuso su cui dovrà essere apposta la seguente dicitura:

"Richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori" e dovrà essere spedito al seguente indirizzo: **Fondazione Ricovero Martinelli onlus - Ufficio Segreteria - Via Martinelli n. 45 – 20092 Cinisello Balsamo (MI).**

- invio di un messaggio certificato di posta elettronica con oggetto: "Richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori" con allegato modulo di domanda debitamente compilato, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.fondazionemartinelli.org esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA; la domanda e l'informativa sulla privacy dovranno essere sottoscritte, mediante apposizione di firma digitale, da parte del legale rappresentante della ditta o suo delegato.

Per la compilazione della richiesta dovrà essere utilizzato il fac-simile allegato al presente avviso o comunque dovrà essere redatta istanza ad esso conforme; in tale istanza dovranno essere specificate le categorie merceologiche per cui si chiede l'inserimento. L'iscrizione può essere richiesta per più categorie merceologiche. Alla documentazione presentata dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante o procuratore speciale (con allegata delega).

Dovrà inoltre essere allegata alla domanda copia dell'informativa sulla privacy, firmata dal legale rappresentante. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Le successive iscrizioni all'albo fornitori potranno essere effettuate in qualsiasi periodo dell'anno.



Gestione delle richieste e dell'Albo

La procedura per la formazione dell'Albo, la sua gestione e il suo utilizzo sono normati dallo specifico disciplinare dell'Albo stesso. Il richiedente, in sede di domanda, dà atto di averne preso visione e di aver accettato tutte le norme in esso contenute.

Pubblicità

Il presente avviso, completo dei suoi allegati, sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Cinisello Balsamo e diffuso sul sito Internet della Fondazione (www.fondazionemartinelli.org - sezione Albo fornitori).

Allegati

1. Domanda di iscrizione
2. Disciplinare
3. Informativa sul trattamento dei dati

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Gipponi